

Aanvraagformulier Vakantie en Verlof

Aan de directeur van De Zwaluw
Aanvraag verlof als bedoeld in artikel 13a en 14 van de Leerplichtwet 1969

A. In te vullen door de aanvrager

Naam aanvrager: _____

Adres: _____

Postcode en Woonplaats: _____

Telefoon: _____

Naam van de Leerling(en) voor wie het verlof wordt aangevraagd:

1. _____ Groep ____ Geboortedatum _____

2. _____ Groep ____ Geboortedatum _____

3. _____ Groep ____ Geboortedatum _____

4. _____ Groep ____ Geboortedatum _____

Periode van verlof: _____

Reden van verlof: _____

Datum ondertekening: _____

Handtekening: _____



B. In te vullen door de directeur van de school / of leerplichtambtenaar:

Het verlof wordt wel / niet verleend. *

Reden niet verlenen verlof / wel verlenen verlof. *

* *doorhalen wat niet van toepassing is.*

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd:

een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (artikel 13a) of gewichtige omstandigheden (artikel 14) 10 schooldagen per schooljaar of minder);

een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Amstelveen, postbus 4, 1180 BA Amstelveen. (indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden (artikel 14) voor meer dan 10 schooldagen).

Datum ondertekening : _____

Handtekening

directeur/leerplichtambtenaar: _____

Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties:

1. Vakantieverlof (artikel 13a)

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 8 weken tevoren aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Vakantieverlof wordt alleen verleend, wanneer;

- wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de zomervakantie op vakantie te gaan.
- Een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is.

Dit verlof mag:

- hooguit één maal per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan 10 schooldagen
- niet plaats vinden in de eerste 2 weken van het schooljaar

2. Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen of minder per schooljaar (artikel 14 lid 1)

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheid voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd. Onder gewichtige omstandigheden wordt verstaan omstandigheden die buiten de wil van de leerling of de ouders zijn gelegen.

Voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:

- A. het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- B. verhuizing (ten hoogste 1 dag)
- C. het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3de graad; (ten hoogste 2 dagen)
- D. ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de 3de graad; (duur in overleg met de directeur)
- E. overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1ste graad (ten hoogste 4 dagen); van bloed- of aanverwanten in de 2de graad (ten hoogste 2 dagen); bloed – of aanverwanten in de 3de graad of 4de graad (1 dag)
- F. bij 25-,40- en 50 ambtsjubileum en het 12 ½ , 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijks jubileum van ouders of grootouders. (1 dag)

NB. Extra vakantie wordt niet als een gewichtige omstandigheid aangemerkt.

3. Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar (artikel 14 lid 3)

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 4 weken tevoren via de directeur van de school bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden ingediend.

Mededeling / Waarschuwing: De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen de ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden, kan een proces-verbaal worden opgemaakt.